

Z A P I S N I K

2. seje sveta staršev, z dne 28. 02. 2024, s pričetkom ob 18. uri zbornici šole

PRISOTNI ČLANI SVETA STARŠEV: poimenski seznam prisotnih članov Sveta staršev s podpisi (Glej prilogo arhivskega izvoda zapisnika.)

PRISOTNI PREDSTAVNIKI ŠOLE: ravnateljica Tanja Müller, pomočnici ravnateljice Petra Tonejc in Nataša Dovžan Markelj, vodja šolske prehrane Renata Štern, svetovalna delavka Vesna Kordež, predstavnik Občine Bled Rok Prešern, zapisnikarica Tatjana Urbančič

ODSOTNI: Alenka Korošec (9.b), Andreja Kolman (4.e), Suzana Ograjenšek (5.f)

OPRAVIČENO ODSOTNI: Neža Pirih Zupan (1.a), Nika Oražem (1.c), Nataša Žvegelj (3.b), Jelka Breznik (4.a), Darja Noč (4.b), Nina Koren Maček (5.b), Mišela Bogič (1.e)

Predsednik sveta staršev g. Marko Vovk je povedal, da so se seje udeležili tudi povabljeni gosti (predstavnik Občine Bled – svetovalec za investicije, vodja šolske prehrane in svetovalna delavka šole), zato je predlagal preoblikovani dnevni red.

Preoblikovani dnevni red je bil soglasno sprejet in je:

1. Poročilo Občine glede projekta obnove šole.
2. Šolska prehrana.
3. Predlog in realizacija sprejetih sklepov ter potrditev zapisnika prejšnje seje.
4. Samoevalvacijsko poročilo.
5. Poročilo šolskega sklada.
6. Predlog sprememb Hišnega reda, Vzgojnega načrta ter Šolskih pravil.
7. Razno.

AD 1)

Predstavnik Občine Bled g. Rok Prešern je povedal, da je šola v izredno slabem stanju, zato Občina k projektu pristopa resno. Ker nadomestne lokacije nimajo, bo nova šola lokacijsko vezana na obstoječ prostor. Obstoječa šola potresno ni varna, zato so se odločili, da bodo najprej porušili telovadnice in postavili nov objekt. Ob njem bodo nato postavili novo večnamensko dvorano, ki se smatra kot del šole in bo v popoldanskem času na uporabo tudi športnim društvom, zunanjim uporabnikom,.. Sama investicija je ocenjena na preko 20 mio (bolj točna cena bo znana, ko bo izbran izvajalec del).

Uradno se določen del šole ohrani (kotlovnica) zato se projekt imenuje rekonstrukcija šole z večnamensko športno dvorano. Terminski plan je naslednji: do konca junija se bo pridobila projektna dokumentacija, ki je že v teku, jeseni pa bi se pridobilo gradbeno dovoljenje, ki bo omogočilo, da se bo lahko kandidiralo za pridobitev sredstev iz razpisov. Nato pa bi v začetku leta 2025 pristopili k razpisu za javnega izvajalca del.

Naknadno so projektni dokumentaciji dodali še parkirno hišo pod šolo, ki bo nudila parkirišča za zaposlene. Projekt je finančno zelo zahteven, zato je finančna konstrukcija raztegnjena na več let in tudi odvisna od uspešnosti na razpisih (Ministrstva za šolstvo in Ministrstva za gospodarstvo). Sredstva so zaenkrat zagotovljena do pridobitve gradbenega dovoljenja.

Sklep št. 1.: Svet staršev se je seznanil s terminskim planom projekta.

Sklep je soglasno sprejet.

AD 2)

Vodja šolske prehrane in vodja skupine za zdravo prehrano ga. Renata Štern je povedala, da je Zavod za šolstvo pripravil nove smernice za zdravo prehrano, ki bodo začele veljati s 1. septembrom 2024. V sklopu razširjenega programa Gibanje za zdravje je tudi šolska prehrana. Ravnateljica ga. Tanja Müller (v nadaljevanju ravnateljica) je predstavila nov pravilnik Pravila šolske prehrane, po katerem naj bi bil v skupini za zdravo prehrano tudi učenec šole. Ravnateljica je predlagala, da bi bil namesto tega učenca šolski parlament. Potrebno bo pa tudi imenovati enega predstavnika staršev iz sveta staršev.

V mesecu oktobru se je sestala tudi skupina za zdravo prehrano v sestavi: Nadja Vidic, Lejla Zadel in Nina Koren Maček. Pregledale so pravilnik, izdelale plan aktivnosti in sestavile dopis za starše, v katerem so predstavile situacijo glede prehrane (način in kultura prehranjevanja).

Ga. Renata Štern je povedala, da vsako leto izvedemo anketo o šolski prehrani med otroki, pa tudi med starši. Vedno dobimo dokaj podobne rezultate: 15 – 20 % otrok je nezadovoljnih, ker so navajeni drugačne hrane, 20 % je takšnih, ki jedo zgolj 5 najljubših jedi, 60 % pa takih, ki so zadovoljni s prehrano. Tudi v okviru projekta Ragor je bila staršem poslana anketa, ki je dala zelo podobne rezultate, kot jih dobimo z našimi anketami. Glede samih velikosti porcij, ki sledijo smernicam, pa je tako, da kadar je otroku jed dobra, se naje, ko mu pa ni, pa rajši ostane lačen – npr. ko je enolončnica veliko otrok vzame samo sladico in posledično pridejo potem lačni domov. Ga. Nadja Vidic je povedala, da je zelo pomemben tudi način priprave hrane. Obveščena je bila, da se je že zgodilo, da piščanec kdaj ni bil dovolj termično obdelan, juha hladna. Iz seznama dobaviteljev Sovite se ne razbere izvor živil.

Ga. Renata Štern je pojasnila, da so jedi res manj slane in sladke (jedilnike smo za dva meseca dali v vrednotenje na NIJZ – iščemo neko srednjo pot, ki bi bila sprejemljiva za vse (smernicam in okusu hrane)), da pa, če se res dogaja, da kdaj hrana ni dovolj termično obdelana (kar se ne bi smelo zgoditi), da naj v tem primeru otrok, ki naleti na takšno hrano, poišče njo ali dežurnega učitelja, ter mu jo pokaže, da bomo lahko ustrezno ukrepali.

G. Marko Vovk je poudaril, da mora pogodbeni partner dnevno čutiti nadzor s strani odjemalca, zato da kvalitetno izvaja svoje storitve, ter da naj v prihodnosti razmišljamo tudi v smeri, da bi bila v novi šoli kuhinja nazaj šolska.

Ga. Renata Štern je povedala, da Sovita dvakrat letno izvaja notranji nadzor kakovosti in higiene, dvakrat letno se izvaja nadzor varne hrane NIJZ-ja, na štiri leta pa redna zunanja sanitarna inšpekcija. Pri Soviti se kuharice redno izobražujejo (na dva meseca). Tudi zaradi pozitivne motivacije Sovite, se veliko jedi pripravi v kuhinji: domača lazanja, peciva, sadni jogurti, zato imamo tudi manj odpadne embalaže. Kuharice zaposlene v Soviti so zadovoljne, ker so slišane in spoštovane.

Sklep št. 2.: Za članico skupine za prehrano se imenuje ga. Darja Arh (7.c).

Sklep je soglasno sprejet.

Ugotovi se, da Darja Arh z imenovanjem soglaša.

Ravnateljica je predstavila investicije v kuhinji: jeseni smo postavili pomivalni pult, nabavili bomo novo parnokonvekcijsko pečico (ki jo bo investirala Sovita).

Sklep št. 3.: Svet staršev se je seznanil s poročilom o stanju šolske prehrane. Svet staršev podpira in spodbuja prizadevanje šolskih delavcev za zagotavljanje in dvigovanje kakovosti šolske prehrane.

Sklep je soglasno sprejet.

AD 3)

Predsednik sveta staršev g. Marko Vovk je prebral sklepe zapisnika prejšnje seje.

Sklep št. 4.: Svet staršev je obravnaval zapisnik 1. seje sveta staršev, se seznanil z izvršljivostjo sprejetih sklepov. Svet staršev potrjuje zapisnik 1. seje sveta staršev.
Sklep je soglasno sprejet.

- Ravnateljica je povedala, da so razredniki za izvedbo plesnega tečaja v 9. razredih pridobili 3 ponudbe izmed katerih je bil izbran Top dance (dobre izkušnje, najugodnejši ponudnik).

Sklep št. 5.: Svet staršev podaja soglasje k izbiri izvajalca plesnega tečaja za 9. razrede.
Sklep je soglasno sprejet.

- Z Občino Bled smo v dogovarjanju za sofinanciranje jutranjega varstva za učence vozače 1. triade.
- Občina Bled že v tem šolskem letu sofinancira dodatnega učitelja na POŠ, da lahko izvajamo kombinacijo pouka samo za dva razreda in ne za tri skupaj.
- Učitelji ne bodo odjavljali obrokov učencev, ker so odjave v domeni staršev. Ga. Vesna Kordež je opozorila starše, da naj še posebej dosledno odjavljajo vse tiste, ki imajo subvencije.

AD 4)

Pomočnica ravnateljice je povedala, da je samoevalvacijsko poročilo dostopno na spletni strani šole pod zavihkom svet staršev.

Predstavila je rezultate pri NPZ-jih, kjer smo dosegli uspešne rezultate. Pri vseh treh predmetih smo bili nad slovenskim povprečjem. Izdelana je tudi analiza dobljenih rezultatov.

Letos bodo NPZ tudi v 3. razredih. Pred dvema leti smo poizkusno že pisali te preizkuse in so bili zelo težki za otroke.

Starši so izrazili željo, da bi bili bolj vključeni v aktivnosti glede izvajanj NPZ pri tako majhnih otrocih. Pomočnica ravnateljice je povedala, da se lahko konstruktivne pripombe, razna opozorila glede smernic v šolstvu, posreduje na regijske posvete.

S 1. septembrom 2024 začne vejati tudi nov pravilnik za preverjanje in ocenjevanje.

Ravnateljica je povedala, da smo imeli inšpekcijski nadzor. Poročilo bo posredovala staršem učencev tistih dveh oddelkov učencev, ki sta bila izbrana s strani inšpektorja.

Sklep št. 6.: Svet staršev se je seznanil s samoevalvacijskim poročilom.
Sklep je soglasno sprejet.

AD 5)

Poročilo šolskega sklada je predstavil predsednik sveta staršev g. Marko Vovk zaradi opravičene odsotnosti ge. Jelke Breznik, ki je v upravnem odboru šolskega sklada. Povedal je, da je imel sklad 10.078 eur prihodkov in 12.044 eur odhodkov. Prenos iz leta 2022 je bil 15.558 eur, tako da je bilo stanje na 31.12.2023 13.592 eur.

Sklep št. 7.: Svet staršev se je seznanil s poročilom šolskega sklada.

Sklep je soglasno sprejet.

AD 6)

Ravnateljica je predstavila spremembe Hišnega reda, Vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda s prilogama. S strani MVI je bila izdana okrožnica v povezavi s pregledom osebnih predmetov učencev. Vsebino smo na šoli smiselno umestili v prej naštete dokumente. Ravnateljica jo je tudi predstavila; predvsem postopek v primeru odvzema predmetov. Poleg omenjene vsebine smo v Pravila šolskega reda dodali spremembo v povezavi s prinašanjem hrane in pijače v šole (povzeta po predlogu staršev skupine za spremljanje šolske prehrane) ter besedilo v povezavi z mobilnimi telefonu. Na šoli želimo, da bi le te puščali zaklenjene v garderobnih omaricah. Starši so ob tem izrazili dvom glede varnosti garderobnih omaric (en ključ naj bi odpiral več omaric). Pomočnica ravnateljice Petra Tonejc je povedala, da se bo to preverilo in poskrbelo za ustrezno zaklepanje. Starši se strinjajo, da uporaba mobilnih naprav v šoli ni dovoljena.

Ravnateljica je povedala, da s 1. 3. 2024 dobimo na šoli informatorja, ki nam bo v pomoč pri zaklepanju in odklepanju vrat glavnega vhoda in garderob, v garderobah pri garderobnih omaricah, spremljanju dogajanja na šoli in podobno. Ga. Vesna Kordež je pojasnila, da gre za zaposlitev preko programa javnih del, sprva poskusno za 2 meseca. Ob tem je posredovala informacijo v povezavi s s programom javnih del za učno pomoč. Na tem razpisu oziroma s to ponudbo žal nismo bili uspešni, zaradi pomanjkanja denarja, namenjenega javnim delom na Zavodu za zaposlovanje in velikega števila prejetih ponudb, so le te točkovane. Ker smo za program informatorja prijavi nižjo stopnjo izobrazbe (IV.), smo dobili dodatne točke, zato je bil program sprejet. Izvajanje programa informator nima povezave z izvajanjem učne pomoči oziroma ni »na račun« programa učna pomoč, kjer si zaradi zahtevnosti dela želimo osebo s vsaj V. stopnjo izobrazbe, ki pa žal na razpisu ne prinese dodatnih točk. Uradnega odgovora oziroma zavrnitve ponudbe za program javnih del učna pomoč, sicer še nismo prejeli.

Sklep št. 8.: Svet staršev se je seznanil z vsemi predlaganimi spremembami šolskih pravilnikov in nanje nima pripomb.

Sklep je soglasno sprejet.

AD 7)

- ✚ Na šoli zaznavamo pojav vandalizma in nepomoči učencev ob odsotnosti. Za 8. in 9. razrede bomo zato izvedli preventivne delavnice (pod izvedbo KUD Kamot).

Hišnika in čistilke opozarjajo na poškodovane straniščne prostore: razbite školjke, razmetan WC papir, razbita vrata, Vandalizem je bil po naročilu ravnateljice tudi slikovno arhiviran.

Poslikali so tudi uničevanje garderobnih omaric. Fotografije je ravnateljica pokazala prisotnim, ki so bili zgroženi nad početjem otrok in niti vedeli niso, da se to v takšnem obsegu dogaja v šoli.

Starši predlagajo, da se vsem staršem pošlje dopis o uničevanju na šoli ter da se dopis opremi tudi s slikami, ki so bile prikazane na tej seji.

Sklep št. 9.: Svet staršev obsoja ravnanje vandalizma na šoli, s katerim je bil seznanjen na današnji seji. Svet staršev predlaga vodstvu šole, da razpošlje okrožnico z nazornim slikovnim gradivom vsem staršem.

Sklep je soglasno sprejet.

- ✚ Ga. Vesna Kordež je povedala, da je na šoli zaznati predvsem veliko neprimernega odnosa med učenci – verbalnega nasilja. O vseh dogodkih in neprimernem vedenju se pogovarjamo in ga rešujemo sproti. Težava nastane, ko ali ker za veliko dejanj ne ugotovimo krivcev. Poskušamo vzgojno delovati in tudi ukrepati. Izvajamo tudi preventivne delavnice, tako bomo na primer v marcu pričeli v 5. razredih z izvajanjem programa NEON – Varni brez vrstniškega nasilja (na POŠ Bohinjska Bela so bile že izvedene).
- ✚ S strani predstavnika staršev 5.c razreda je bila zelo pohvaljena učiteljica ga. Mateja Sirk, kateri je uspelo vse nasilje v razredu umiriti do točke, ko se z učenci lahko da delat (lani je bilo stanje v tem razredu slabo).
- ✚ V mesecu marcu bo na šoli predavanje za starše o medvrstniškem nasilju in je ob tej priliki ga. Vesna Kordež lepo povabila vse starše k čim večji udeležbi na njem.
- ✚ Podana je bila pritožba glede izvajanja zimskih športnih dni na podružnicah, kjer je otrokom (za razliko od matične šole) vedno ponujena ena sama aktivnost (sankanje ali drsanje, nikoli pa smučanje oz. vse tri dejavnosti), ter da so o športnih dnevih obveščeni samo preko listkov, ki jih pa otrok pokaže ali pa tudi ne. Želeli bi, da se starše o tem obvesti tudi preko elektronske pošte.

Sklep št. 10.: Svet staršev za članico komisije sveta staršev za šolsko prehrano imenuje Darjo Arh.

Sklep je soglasno sprejet.

Ugotovi se, da Darja Arh z imenovanjem soglaša.

Sklep št. 11.: Svet staršev za člana komisije sveta staršev za obnovo šole imenuje Iztoka Amerška.

Sklep je soglasno sprejet.

Ugotovi se, da Iztok Ameršek z imenovanjem soglaša.

- ✚ Starši so izpostavili težave z ušmi na nižji stopnji, kjer se vedno znova ukvarjajo s tem. Zanima jih, ali bi lahko šola kakor koli pristopila k tej težavi (npr. razkuževanje razredov,..). Na strani NIJZ so dostopna točna navodila, kako se spoprijema s tem. Ravnateljica je pojasnila, da šola žal ne more razkuževati vsega.

Seja je bila zaključena ob 20.55 uri.

Zapisnikarica:
Tatjana Urbančič

Tatjana Urbančič



Predsednik sveta staršev:
Marko Vovk

Marko Vovk